

POTVRZENÍ O VÝŠI PŘÍJMU

I. Osobní údaje zaměstnance

Jméno a příjmení:	Titul:
Rodné číslo:	Datum narození:
Adresa trvalého bydliště:	

II. Údaje o pracovním poměru zaměstnance (vyplňuje zaměstnavatel)

Pracovní pozice:	Datum nástupu do zaměstnání:
Pracovní vztah: ☐ pracovní poměr ☐ DPP/DPČ ☐ Jiné:	Druh pracovního poměru: ☐ doba neurčitá: ☐ doba určitá do: Ve zkušební době ☐ ANO / ☐ NE Ve výpovědní lhůtě ☐ ANO / ☐ NE
Průměrný měsíční čistý příjem za posledních 12 měsíců činil: Kč	
Průměrný měsíční čistý příjem za poslední 3 měsíce činil: Kč	
Srážky z pracovního příjmu ☐ ANO / ☐ NE I. Srážky na základě výkonu rozhodnutí ve výši Kč měsíčně II. Ostatní srážky ze mzdy ve výši Kč měsíčně (splátky úvěrů, půjček, leasingů, pojištění a jiné)	
Zaměstnavatel	
Název:	IČO:
Sídlo:	

Potvrzení vystavil (jméno a příjmení):	Razítko a podpis zaměstnavatele:
Datum vystavení:	